



SchuldHulpMaatjes Den Haag
Bedrijfsplan

Begroting

Project
SchuldHulpMaatjes Den Haag
Begroting 2014; 2015 en 2016

Redactie: James van Velzen (kwartiermaker)
Vastgesteld door: Bestuur SchuldHulpMaatjes Den Haag in oprichting
Juli 2014

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Analyse van de behoefte SchuldHulpMaatjes
 - 2.1 Ervaringen op landelijk niveau met de schuldenproblematiek
 - 2.2 Omvang van de behoefte in Den Haag
3. Kernwaarden, missie en doelstelling en opbrengst van het project SchuldHulpMaatjes
 - 3.1 Kernwaarde en missie
 - 3.2 Doelstelling en opbrengst
 - 3.3 Doelgroep
 - 2.3 De behoeftes en de fases van de cliënt
4. SchuldHulpMaatjes
 - 4.1 Kernmerken van de maatjes
 - 4.2 de taken van de maatjes
 - 4.3 Selectiecriteria bij benoeming van de maatjes
5. Doelgroepen en de toeleiding tot het project en oopbrengsten
 - 5.1. Contra indicaties;
 - 5.2. Doorverwijzing na afwijzing door SHM DH
 - 5.3.
6. Opbrengsten
7. Organisatie van het project
 - 7.1 Training van de maatjes
 - 7.2 Werving van maatjes
 - 7.3 De coördinator
 - 7.4 De trajectbegeleider
 - 7.5 Monitoren van het project
 - 7.6 Huisvesting
 - 7.7 Communicatie en marketing
 - 7.8 Tevredenheidsonderzoeken
8. Samenwerking, netwerkorganisaties en stakeholders
 - 8.1 Samenwerking
 - 8.2 Samenwerking met de gemeente Den Haag.
 - 8.3 Steunzenders/ambassadeurs
 - 8.4 De markt
9. De analyse middels SWOT
10. Werkdoelstelling van het voorbereidende bestuur vanuit de vijf pijlers
 - 10.1 Bestuur voorbereiding
 - 10.2 De vijf pijlers
 - 10.3 Een overzicht d.d. april 2014 naar aanleiding van de vijf pijlers
11. Samenstelling bestuur SchuldHulpMaatjes Den Haag en projectleiding.
 - 11.1 Bestuur in oprichting
 - 11.2 Definitief te vormen bestuur en projectleiding
12. Planning 2014
13. Begroting 2014, 2015 en 2016

1. Inleiding

Het bestuur SchuldHulpMaatjes Den Haag in oprichting wenst te komen tot de start van een project SchuldHulpMaatjes Den Haag.
De inhoud van dit schrijven heeft het kenmerk van een bedrijfsplan en geeft aan op welke basis het te vormen bestuur Stichting SchuldHulpMaatjes Den Haag deze verantwoordelijkheid aan kan gaan.

Het bedrijfsplan is een concept bedrijfsplan met de stand van zaken van juni 2014.

2. Analyse van de behoefte SchuldHulpMaatjes

2.1. Ervaringen op landelijk niveau met de schuldenproblematiek

De schuldenproblematiek van velen is een gegeven. Veel Nederlanders kloppen aan bij maatschappelijke organisaties voor directe financiële schuldsanering of om antwoorden te krijgen op vragen hoe er te leven valt onder de steeds toenemende druk als gevolg van te hoge uitgaven en de niet passende inkomsten.

De vragen waar SchuldHulpMaatjes ervaring mee heeft, worden als volgt beschreven:

- ▲ De Schulden nemen toe, vooral onder jongeren tussen de 15 en 25 jaar en ouderen boven de 65: daarnaast onder de sociale middenklasse van de maatschappij.
- ▲ Onder jongeren is de gemiddelde waarde van een uitstaande rekening de afgelopen vijf jaar meer dan verdubbeld door onbetaalde telefoonrekeningen, internet aankopen en snel toenemende onderwijskosten.
- ▲ Bij ouderen zijn stijgende zorgkosten oorzaak van de oplopende schulden.
- ▲ Een miljoen Nederlanders vragen zich maandelijks af, hoe ze financieel het eind van de maand moeten halen?
- ▲ Ruim 5.000.000 Nederlanders komen in problemen bij inkomensdaling.
- ▲ 4 van de 10 gezinnen komt niet rond met het budget.
- ▲ Drie op de vijf stellen ruziën geregeld over geld.
- ▲ Stellen hebben meer onenigheid over geld dan over het huishouden of kinderen. Bron: Geld en Relatieonderzoek, NIBUD.
- ▲ Financiële problemen vormen een indicator van onze innerlijke geestelijke gesteldheid, geldzorgen beheersen het denken en kunnen het gedrag van betrokken verlammen.
- ▲ De nieuwe armen, dat zijn niet alleen meer minima maar ook mensen uit de middenklasse met een salaris van € 3000,00 tot € 4000,00.

Met opmaak: Met opsommingstekens + Niveau: 1 +
Uitgelijnd op: 0 cm + Inspringen op: 0,63 cm

2.1 Omvang van de behoefte In Den Haag

Uit onderzoek in de Gemeente Den Haag blijkt dat een doelgroep van meer dan 25.000 Hagenaars te maken heeft met schulden.

Onderstaand overzicht geeft het risico aan van de Hagenaars op schuldenproblematiek. De berekening is gebaseerd op onderzoek bij een incassobureau met meer dan 4 miljoen Nederlanders. De kwaliteit van het onderzoek is hoog te noemen en overstijgt verre elke statistische steekproef norm.

De postcodes met het hoogste risicoprofiel bevinden zich op de niveaus 8, 9 en 10. Op risicoprofiel 8 zijn meer dan 10% van de bewoners van 1426 postcodes aan te merken als risicodragers op problemen met schulden. Bij een aantal van 1834 postcodes loopt dat aantal op tot 13,4 % van de bewoners en in de zwaarste categorie op problemen met schulden is dat 26,3 % en in totaal 3613 postcodes.

Anders gezegd: de helft van de Hagenaars (10,4% +13,4% en 26,3%) kent het risico op problematiek met schulden. De [hoogste risico-groep](#), te weten die met risicoprofiel 10, daarvan [heeft een kwart](#) deel [risico](#) op schuldenproblematiek.

Gemeentenaam: 's Gravenhage

Risiconiveau	Aantal postcodes	% van de bevolking
-	577	4,2%
1	624	4,5%
2	620	4,5%
3	750	5,5%
4	792	5,8%
5	1027	7,5%
6	1144	8,3%
7	1327	9,7%
8	1426	10,4%
9	1834	13,4%
10	3613	26,3%
Eindtotaal	13734	100,0%

3 De kernwaarden, missie en doelstelling en opbrengst van het project SchuldHulpMaatjes

3.1 Kernwaarden en missie

De kernwaarden van het project zijn:

Financiële vrijheid;
Samen sterk;
Er zijn;
Eerlijkheid;
Gelijkheid;
Echtheid;
Respect;
Rechtvaardigheid.

Kerken, diaconieën en hun leden willen een relevante rol spelen in het tonen van deze kernwaarden. Het gaat niet alleen om het geven van geld aan mensen met een acuut probleem, maar vooral ook om:

- Het mentaal steunen van de medemens;
- Het wijzen van de weg vanwege de preventieve werking;

- een poosje langszij te komen en gezamenlijk op te trekken;
- het laten zien wat naastenliefde is, dooreen het verlenen van onbaatzuchtig hulp.

3.2 Doelstelling en opbrengst

Het maatje helpt mensen bij het orde op brengen van hun administratie en financiën, maar hij neemt niet de plaats in van professionele hulpverlening van Sociale Diensten of bureaus voor schuldhulp. Wel biedt hij ondersteuning en daarbij kiest hij voor een structurele aanpak. Geen symptoombestrijding, maar hulp die uitkomst biedt voor de lange termijn. Dat betekent dat een maatje niet alleen helpt om orde op zaken te stellen, maar leert de cliënt ook hoe je een financieel gezond leven kunt leiden.

Bij SchuldHulpMaatjes gaat het om interventies zoals het vergroten van de zelfredzaamheid van de cliënten door middel van het bieden van sociale en praktische ondersteuning. Dat willen het project bereiken door de cliënt te koppelen aan een vrijwilliger, een SchuldHulpMaatje, die hem/haar sociale en praktische ondersteuning aanbiedt. Zij, de cliënt en de maatjes werken samen aan het (her)starten en bevorderen van het contact met bijvoorbeeld de reguliere hulpverlening. Het resultaat daarvan is het verbeteren van de financiële situatie om zo onder andere een einde te maken aan de noodzaak gebruik te maken van 'nood-' voorzieningen

3.3. Doelgroep

SchuldHulpMaatjes helpen iedereen die aanklopt voor hulp, ongeacht geloof, ras of levensovertuiging. Iedereen kan een beroep doen op de hulp van een maatje. De hulpvrager is de mens die als gevolg van financiële nood bijvoorbeeld angst, pijn, teleurstelling en verdriet ervaart.

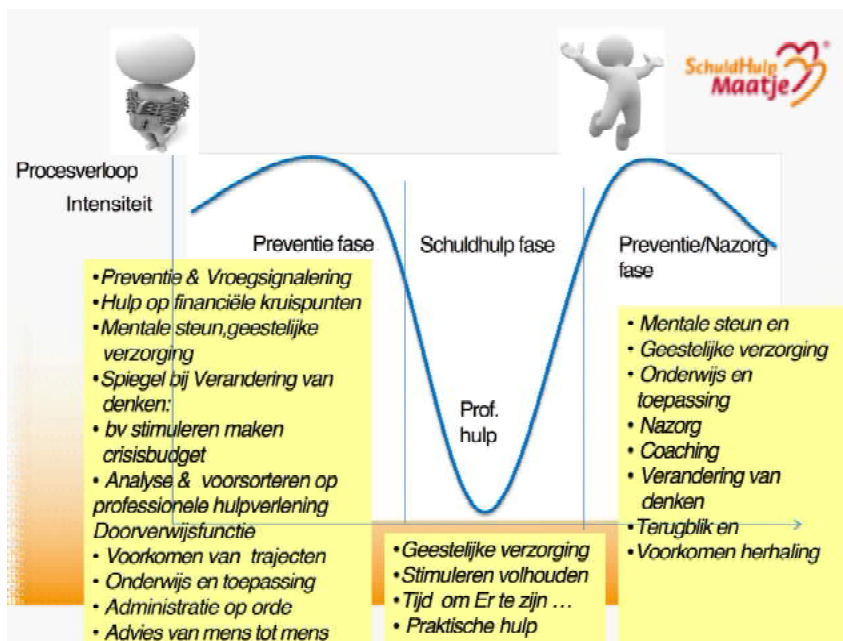
Met de hulpvrager wordt een overeenkomst gesloten opdat de belangrijkste wederzijdse verwachtingen helder en duidelijk zijn vanaf het begin van de samenwerking.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op: 0 cm + Tab na: 0,63 cm + Inspringen op: 0,63 cm, Tabstops: 0,76 cm, Tab weergeven + Niet op 0,63 cm + 1,27 cm

3.4. De behoeftes en de fases van de cliënt

Onderstaand overzicht geeft aan welke behoeftes cliënten hebben en welk aanbod daarop gegeven kan worden.

De fases in het schema geven het verloop aan.



4 SchuldHulpMaatjes

4.1 Kenmerken van de maatjes

Een SchuldHulpMaatje is een professioneel getrainde vrijwilliger en moet voor de training een Verklaring Omtrent het Gedrag overhandigen. Verder verleent een maatje zijn diensten gratis en doet zijn werk uit betrokkenheid met zijn medemens.

4.2 De taken van de maatjes

Het SchuldHulpMaatje is degene die de sociale en praktische ondersteuning biedt aan de hulpvrager. Het gaat hier om een persoonlijk contact voor minimaal 1 dagdeel per week voor zolang de hulpvraag duurt. Maatje en hulpvrager streven een haalbare doelstelling na. Daartoe krijgt de hulpvrager een persoonlijk dossier, dat in beheer is van de hulpvrager en geautoriseerd wordt. Een Plan en Logboek zijn hiervan een onderdeel, zodat het overzicht voor alle betrokkenen helder is. Toegang tot hulpdiensten wordt geregeld, zoals voedselbank, kledingbank, e.d.

Het bevorderen van zelfbewustzijn, zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de hulpvrager staat voorop.

Het SchuldHulpMaatje staat naast de hulpvrager en ondersteunt de professionele hulpverlening.

Tot de taken van het maatje behoren:

- in overleg met de hulpvrager vaststellen van de hulpvraag
- vertrouwenspersoon zijn
- initiëren, herstellen, bevorderen en begeleiden van het contact met professionele hulpverlener(s) en gemeentelijke instanties
- ondersteuning bieden bij sociale en praktische problemen en bevorderen van zelf oplossend vermogen
- het samen vinden en wijzen van de weg naar hulp verlenen organisaties
- praktische hulp bij formulieren en brieven, administratie ordenen.

De maatjes krijgen in hun werk ondersteuning en begeleiding van een SHM coördinator.

4.3 Selectiecriteria bij benoeming van de maatjes

Zodra een vrijwilliger zich heeft aangemeld, volgt een intakegesprek met de projectcoördinator. Omdat de vrijwilliger met kwetsbare mensen gaat werken zijn de selectiecriteria streng. Hij of zij zal over een aantal kwaliteiten en vaardigheden moeten beschikken om op een adequate wijze steun te kunnen bieden aan de cliënt.

De criteria zijn:

- affiniteit met de doelgroep
- stabiel zijn d.w.z. het eigen leven op orde
- daadkrachtig initiatief kunnen nemen
- integer zijn, betrouwbaar in afspraken, eerlijk en zorgvuldig
- communicatieve vaardigheden, goed kunnen luisteren, vragen stellen, inleven
- een goede balans weten te vinden tussen betrokkenheid en afstand, niet op de stoel van de professionele hulpverlening willen zitten
- grenzen kunnen stellen
- een positieve levensinstelling
- enige kennis van de sociale kaart
- bereidheid tot het volgen van training
- minimaal 1 dagdeel in de week beschikbaar, ook overdag
- inzetbaar in de regio waar het maatjesproject actief is
- minimale leeftijd 21 jaar
- bezit van een verklaring omtrent gedrag (VOG).

Er wordt een vrijwilligersovereenkomst aangegaan, een aansprakelijkheidsverzekering via PEP (participatie en vrijwilligerswerk in Den Haag) is er via de Haagse Polis.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,63 cm,
Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 +
Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op:
0,63 cm + Tab na: 1,27 cm + Inspringen op: 1,27 cm,
Tabstops: Niet op 1,27 cm

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,49 cm,
Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 +
Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op:
0,63 cm + Tab na: 1,27 cm + Inspringen op: 1,27 cm,
Tabstops: 2,65 cm, Tab weergeven + Niet op 1,27 cm +
1,4 cm

5 Doelgroepen

5.1 Doelgroepenbeleid

De doelgroep is beperkt tot Haagse ingezetenen.

De selectiecriteria voor de cliënt zijn:

- heeft behoefte aan praktische en sociale ondersteuning;
- is gemotiveerd om in samenwerking met een maatje een haalbare doelstelling na te streven;
- heeft een niet al te grote of complexe hulpvraag of wordt ondersteund door professionele hulpverlening;
- is in staat om gemaakte afspraken na te komen en bereid hiervoor minimaal 1 dagdeel per week tijd vrij te maken.

Met opmaak: Lijstaline, Met opsommingstekens + Niveau: 1 + Uitgelijnd op: 1,25 cm + Inspringen op: 1,88 cm, Tabstops: Niet op 1,4 cm

Toeleiding geschiedt over het algemeen en bij voorkeur via organisaties.

Deze filtering heeft het voordeel van efficiëntie maar zal gezien de missie van SchuldHulpMaatje niet tot uitsluiting van cliënten met multi-problematiek mogen leiden. Indien cliënten zich direct aanmelden en zonder een verwijzende organisatie meerdere ondersteuningsvragen hebben dan zal het netwerk met aanpalende organisaties ingezet worden om passende dienstverlening te kunnen geven.

Contra indicaties

In een aantal gevallen kan SchuldHulpMaatje Den Haag geen hulp bieden. De redenen om een client niet in behandeling te nemen zijn:

- de client meldt zich niet;
- onvoldoende taalbeheersing;
- niet aanwezig op afspraak;
- onbehandelde verslaving;
- onvoldoende motivatie;
- client wordt elders geholpen;
- het is een aangelegenheid voor de bewindvoerder;
- het onderwerp is geen operationeel doel van SHM DH;
- dakloosheid;
- client kan het zelf;
- ernstige psychosociale problematiek;
- illegaliteit.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,63 cm, Verkeerd-om: 0,63 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op: 0,63 cm + Tab na: 1,16 cm + Inspringen op: 1,16 cm, Tabstops: 1,27 cm, Tab weergeven + Niet op 1,16 cm

Doorverwijzing na afwijzing door SHM DH

Indien SHM DH geen hulp kan bieden wordt zo mogelijk doorverwezen naar andere organisaties. Te denken valt aan de belastingdienst; de bewindvoerder; schuldhulpverlening buiten Den Haag; voedselbank; huurcommissies; diakonaat; ZZP-specialist; taalopleidingscentra in verband met de noodzaak een taalcursus te volgen.

Toeleiding tot het project SHM DH

Samenwerking vanwege de toeleiding zal gezocht worden met o.a.

- woningbouwcoöperaties, wenselijk om ten aanzien van de huurders preventief te kunnen werken en bv. huisuitzettingen te voorkomen;
- gemeentelijke afdelingen schuldenproblematiek;
- bedrijven en organisaties die te maken hebben met loonbeslag.

Met opmaak: Met opsommingstekens + Niveau: 1 + Uitgelijnd op: 0,61 cm + Inspringen op: 1,25 cm

5.2 Landelijke pilot doelgroepbeleid jongeren in de ambulante jeugdzorg

Driekwart van de jongeren tussen de 12 en 18 jaar heeft moeite met het omgaan met geld*.

Tweederde van de thuiswonende jongeren heeft een schuld van ongeveer € 750,00.

Eenzoveel werkende jongeren hebben een schuld van gemiddeld € 1.750,00. Daarnaast geeft 60% van de respondenten aan een tekort te hebben op het gebied van financiële vaardigheden: plannen, budgetteren en op tijd betalen.

Hoewel er al heel veel financiële voorlichtingsinitiatieven voor handen zijn, blijken jongeren en ook hun ouders hier niet of onvoldoende mee bekend.

Bijna alle cliënten in de jeugdzorg hebben problemen in het omgaan met geld. Dit geeft vaak veel onrust en extra zorg en druk op de (vaak al erg complexe) multiproblematiek en geeft daardoor veel vertraging in de behandeling. In de praktijk betekent dit dat ambulante hulpverleners vaak veel tijd kwijt zijn met dit soort 'randzaken' wat ten koste gaat in de aanpak van de (onderliggende) problematiek. De inzet van een deskundige en betrouwbare SHM vrijwilliger kan hier een groot verschil maken.

SchuldHulpMaatje Den Haag wil participeren in een pilot voor jongeren in de ambulante jeugdzorg, in een pilot zullen er een 10-tal maatjes worden opgeleid. Jeugdzorg zorgt voor selectie van de cliënten rekening houdend met zowel de financiële problematiek en de geschiktheid en ontvankelijkheid voor begeleiding door een maatje.

Bijzondere aandacht hierbij is het proces van selectie, opleiding en begeleiding van maatjes door jeugdzorg en SchuldHulpMaatje.

Vanuit een landelijke pilotproject wordt er gecoördineerd en begeleid door een deskundige projectleider die vrijgesteld is voor deze taak in nauwe afstemming met de lokale jeugdzorg- en SHM-coördinator. De maatjes worden geselecteerd en begeleid door de lokale SHM-afdeling in samenspraak met projectleider en jeugdzorg. De inhoudelijke training wordt verzorgd door SchuldHulpMaatje (3 trainingsdagen, toegespitst op jongeren) waaraan een extra module wordt toegevoegd 'omgaan met jongeren met gedragsproblemen' die wordt verzorgd door een trainer van Jeugdzorg.

5.3. Landelijke pilot combiproject Job Hulp en SchuldHulpMaatje Den Haag (JHM DH)

De vraag naar banen, vacatures, loopbaancoaching en -begeleiding neemt snel toe. Tegelijkertijd moeten veel gemeentes ingrijpend bezuinigen op de hulp en begeleiding bij arbeidsreintegratie. Dit heeft grote maatschappelijke impact op de economische en sociale situatie van vele tienduizenden huishoudens die hierdoor in de WW of VVWB (bijstand) terecht komen en vaak ook te maken krijgen met rekeningen/hypotheek die niet meer betaald kunnen worden.

Het concept

JobHulpMaatje is een eigentijds re-integratie- en empowerment-concept, waarbij speciaal opgeleide vrijwilligers (de 'JobHulpMaatjes') samen met werkzoekenden een cursustraject volgen waarbij deelnemers gericht geholpen worden om hun eigen kracht/kwaliteiten te ontdekken en op basis daarvan een baan te zoeken die bij hen past.

Doordat deskundige vrijwilligers een 'tijdje meelopen' met werkzoekenden, krijgen ze meer zicht op welke baan aansluit bij hun kwaliteiten, gaven, talenten en werkervaring. Door een gericht programma van (zelf)analyse worden de deelnemers zelfbewust en daarmee meer bemiddelbaar gemaakt voor de arbeidsmarkt. Einddoel is verhoging van de maatschappelijke- en arbeidsparticipatie van mensen op afstand tot de arbeidsmarkt.

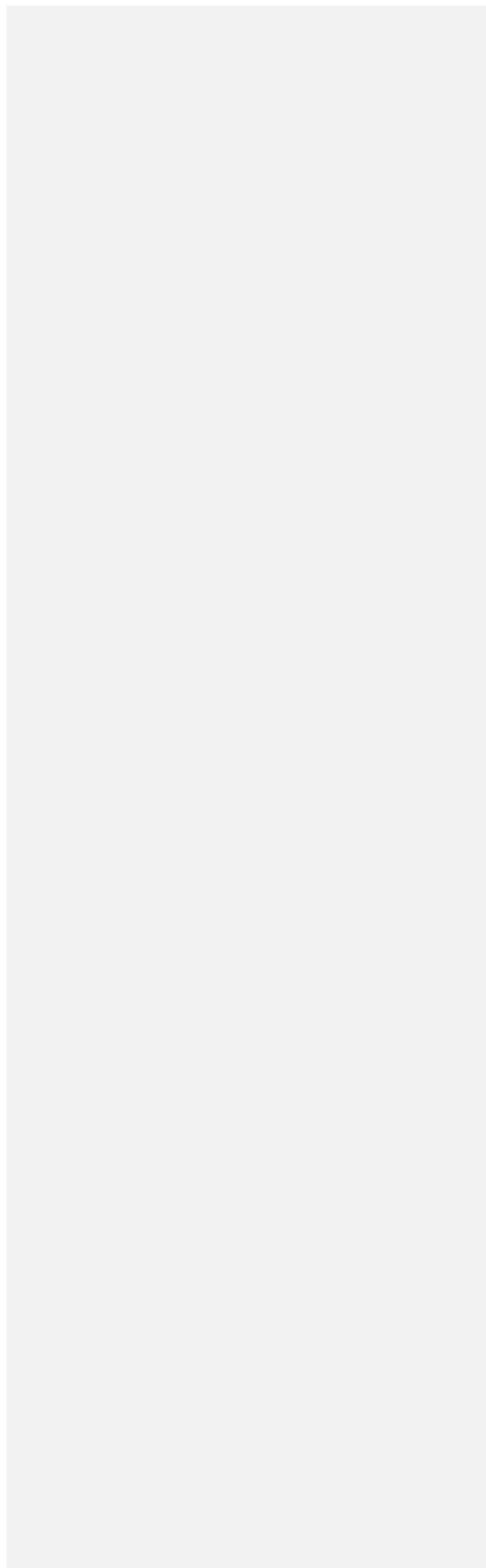
Het JHM-concept omvat drie elementen c.q. 'kritische succes factoren' die het project dragen:

1. *Lokaal vrijwilligers netwerk* - Het project is een initiatief voor en door mensen die zich belangeloos voor medemensen willen inzetten.
2. *Kwalitatieve opleiding* – Deskundige begeleiding en ondersteuning van vrijwilligers, door de inzet van deskundige trainers en landelijke toerustingsorganisaties. Hierbij zal de bewezen succesformule van SchuldHulpMaatje worden benut om lokale netwerken en de kennis en inzet van landelijke toerustingsorganisaties met elkaar te verbinden.
3. *Loopbaan Assessment* – Het rendement van het traject wordt verhoogd door (facultatieve) inzet van de professionele loopbaanadviseur *Career Direct*, waarmee deelnemers zicht krijgen op hun persoonlijkheid, interesses, talenten, waarden en werkstijl. Hiermee komen nieuwe arbeidsperspectieven in beeld en worden (vaak onbewuste) knelpunten in beeld gebracht.

Door talentgerichte benadering van werkzoekenden draagt JobHulpMaatje expliciet bij aan empowerment van kwetsbare mensen aan de rand van de samenleving. Door de insteek en verbinding is het concept geworteld in de lokale en regionale samenleving en draagt het bij aan versterking van de sociale cohesie.

Pilotproject vanuit Europese subsidie.

SchuldHulpMaatje Den Haag wil participeren in een landelijk traject waarin maatjes worden opgeleid voor zowel de problematiek die de schulden conform het concept SchulHulpMaatjes als voor de realisatie van het nieuwe concept JobHulpMaatjes. De landelijke pilot wordt momenteel uitgewerkt via Europese sociale fondsen en zo mogelijk wordt dit combiproject in 2014 uitgezet in Den Haag en zal de pilot ondergebracht worden bij de stichting SchulHulpMaatje Den Haag.



6 Organisatie van het project

6.1 Training van de maatjes

Een SchuldHulpMaatje ontvangt een intensieve verplichte training die hem/haar in staat moet stellen om de praktische en sociale ondersteuning te bieden aan de klanten. Deze training zal bestaan uit 3 dagen. Een dagdeel wordt besteed aan:

Persoon(lijk)heid	Portemonnee en praten	Praktijk
Wie ben ik als maatje	Hoe voer ik een gesprek als maatje	Wat is mijn positie als maatje
Wie is de hulpvrager	Hoe worden we schuldenvrij	Wie zijn de schuldeisers
Wat is de rol van de hulpvrager	Hoe krijgen we inzicht	Wat is schuldhulpverlening
Waar is de hulpvrager	Welke risico's kunnen we dragen	Welke hulpmiddelen zijn er
Hoe motiveer ik als maatje	Wat willen we nu en in de toekomst	Hoe ga ik op pad als maatje

In overleg en vanuit de deskundigheid van de Gemeente Den Haag zal de opleiding van de maatjes vanuit de landelijke vereniging aanvulling krijgen. Het gaat dan om de aspecten vanwege de specifieke sociale kaart van Den Haag en het aanbod cq. de werkwijze van Den Haag OpMaat.

6.2 Werving van maatjes

Voor de algemene promotie van het maatjesproject zal gebruik gemaakt worden van persberichten, promotiemateriaal, posters, flyers, stickers en briefpapier. Er wordt een perslijst opgesteld om zowel gedrukte media als lokale radio en lokale televisie te bereiken.

Voor de werving van maatjes maken we gebruik van de landelijke publiciteit, de free-publicity in lokale en landelijke dag- en weekbladen. Er zullen vacatures worden geplaatst op www.ikwordmaatje.nl site van het oranjefonds, op de website www.schuldhulpmaatje.nl en op de website van het ISL.

Ook via verschillende kerken en de diakenen worden maatjes geworven. Tenslotte worden, via ondernemers-netwerken in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen, werknemers geworven als vrijwilliger, die werkzaam zijn in financiële of in administratieve functies. Dit vrijwilligerswerk zal een leerzame manier zijn om kennis te maken met schuldenproblematiek en vooral het herkennen van risico situaties.

6.3 De projectleider

De projectleider die wordt aangesteld is een professional gezien de taken, de verantwoordelijkheden en de financiële middelen die in het project omgaan.

Hij/zij is geen lid van het bestuur.

Op eigen initiatief en op verzoek van het bestuur legt de projectleider verantwoording af aan het bestuur over diens activiteiten en het werk in het veld door de SchuldHulpMaatjes.

De projectleider bezoekt daartoe regelmatig bestuursvergaderingen.

De projectleider wordt geassisteerd door een medewerker coördinator maatjes-client.

Taken projectleider

Taken worden onderling afgesproken en zijn:

- het samen met een bestuurslid beoordelen van kandidaat SchuldHulpMaatjes
- ervoor zorg dragen dat kandidaat SchuldHulpMaatjes de benodigde opleiding krijgen
- het toewijzen van SchuldHulpMaatjes (en hun tweede maatje) aan projecten
- het begeleiden van SchuldHulpMaatjes en het organiseren van gezamenlijke bijeenkomsten om ervaringen te kunnen uitwisselen

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,63 cm,
Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 +
Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op:
0,63 cm + Tab na: 1,27 cm + Inspringen op: 1,27 cm,
Tabstops: Niet op 1,27 cm

- een eerste contact met de hulpvrager (telefonisch of op het loket) om te kunnen beoordelen met welk SchuldHulpMaatje een intakegesprek met de hulpvrager zal plaatsvinden
- het houden van- en het schriftelijk vastleggen van een (kort) intakegesprek samen met een daartoe geselecteerd SchuldHulpMaatje met de betreffende hulpvrager (zie ook artikel 10)
- vormt een communicatieschakel tussen de stichting en het landelijk project 'SchuldHulpMaatjes', op uitvoeringsniveau
- onderhoudt het contact met gemeentelijke en andere instanties op werkniveau
- regelt de dossier- en archiefbehandeling vanuit de wet op de persoonsbescherming
- rapporteert aan het bestuur van de stichting.

6.4 De coordinator maatjes-client

De projectleider laat zich assisteren door een coordinator.

Taken van de coordinator zijn:

- werven en selecteren van de SchuldHulpMaatjes
- voeren van intakegesprekken met de cliënten
- matching van de cliënten met de maatjes
- het zijn van een aanspreekpunt voor de maatjes en hun cliënten;
- het bewaken van het traject
- waar nodig interveniëren als blijkt dat een cliënt of maatje risicovol gedrag vertonen
- voeren van werkoverleg met de projectleider.

Profiel van de coordinator:

- affiniteit en ervaring met de wereld van medemensen die schulden hebben
- het kunnen voeren van gesprekken en dit kunnen rapporteren
- reflecterend en onderscheidend vermogen
- cliënten en maatjes kunnen en durven aanspreken op hun gedrag
- voldoende mensenkennis
- staat stevig in zijn schoenen.

6.5 Monitoren van het project

Het monitoren van het project en het aansturen van de projectcoördinator geschiedt onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van het bestuur. De projectcoördinator en het bestuur bespreken de belangrijkste stappen binnen het project en regelen zowel de praktische als inhoudelijke zaken.

6.6 Huisvesting

Vincentius' Hof, een activiteit van de Vincentiusvereniging 's-Gravenhage, beschikt over zalen, kantoorruimte en lesruimtes voor de maatjes. Deze ruimtes zullen beschikbaar worden gesteld voor de organisaties SchuldHulpMaatjes Den Haag.

6.7 Communicatie + Marketing

Ten behoeve van de communicatie zal in 2014 een communicatieplan worden opgesteld met

- de promotiestrategie opdat naamsbekendheid wordt bereikt
- de mediacontacten
- de beschikbare communicatiemiddelen.

6.8 Tevredenheidsonderzoeken

In 2015 zal een eerste opzet worden besproken over een tevredenheidsonderzoek onder maatjes, cliënten, bestuur en partner-organisaties. Door kwaliteitsonderzoek en monitoring zal het project de kwaliteit en effectiviteit voortdurend kunnen verbeteren.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,63 cm, Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op: 0,63 cm + Tab na: 1,27 cm + Inspringen op: 1,27 cm, Tabstops: Niet op 1,27 cm

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,63 cm, Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op: 0,63 cm + Tab na: 1,27 cm + Inspringen op: 1,27 cm, Tabstops: Niet op 1,27 cm

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,63 cm, Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op: 0,63 cm + Tab na: 1,27 cm + Inspringen op: 1,27 cm, Tabstops: Niet op 1,27 cm

7 Opbrengsten

Al de opbrengsten van dit maatjesproject zijn pas opbrengsten als cliënten hun zorgen verminderd hebben zien worden, er een zekere ontspanning kan ontstaan in het leven omdat de stapeling van de persoonlijke geldzorgen minder zijn geworden en de cliënt de toekomst kan ingaan met een financiële huishouding die gezond is.

Opbrengsten kunnen eveneens worden beschreven in termen van het aantal cliëntcontacten en het aantal cliënten die bereikt worden. In 7.3 wordt ingegaan op de opbrengsten van deze projecten vanuit vermijding van maatschappelijke kosten als gevolg van huisuitzetting.

7.1 Opbrengsten in opleidingsaantallen van maatjes

In september, oktober en november 2014 zal toegewerkt worden om per maand een 15-tal maatjes op te leiden. Bij volledige inschrijving/aanmelding levert dat aan het einde 2014 een 45-tal maatjes op. Financiering van 40 maatjes in 2014 is vanuit de begroting mogelijk.

Bij aanmelding van meer dan 40 maatjes zal aanvullend worden toegewerkt aan fondsenwerving opdat alle vrijwilligers die zich aanmelden en geselecteerd worden daadwerkelijk kunnen worden opgeleid tot maatje.

De matching met cliënten zal voor oktober 2014 niet kunnen plaatsvinden. De opleiding van de maatjes die in november 2014 opgeleid worden zullen vanaf januari 2015 aan de cliënten worden gekoppeld.

In 2015 zal worden toegewerkt naar een 100-tal nieuwe maatjes. Einde 2015 zullen een 145-tal maatjes zijn opgeleid.

7.2 Opbrengsten, drie vormen van een begeleidingaanbod en de aantallen cliëntcontacten en aantallen cliënten

Het begeleidingsaanbod SHM DH aan de cliënten zal bestaan uit:

- Begeleidingsaanbod 1 Spreekuuractiviteiten, middels geplande afspraken met vaste cliënten op basis van een digitaal dossier en huiswerkopdrachten voor de cliënt.
- Begeleidingsaanbod 2 Dit aanbod bestaat uit huisbezoeken en is het intensieve traject met vaste cliënten, dossierbeheer en huiswerkopdrachten.
- Begeleidingsaanbod 3 Het open spreekuur, per week komen cliënten langs met met allerlei vragen. Er is geen binding met de cliënt of zijn/haar problematiek buiten het open spreekuur om.
- * SHM Delft heeft in 20121 een 662 tal cliënten ontvangen op het open spreekuur (spreekuur Poen en Papier) dat wekelijks op 1 locatie wordt georganiseerd.

Proefondervindelijk zal er door SHM DH worden toegewerkt naar een goede spreiding tussen de drie vormen van begeleidingsaanbod dat SHMDH wil realiseren.

De strategische verdeelsleutel van het begeleidingsaanbod SHM DH maatjes zal optimaal gesproken uitkomen op:

- Het spreekuur 50%
- Het intensieve traject 17%
- Het inloopspreekuur 33%

Het spreekuur

Het verdient de voorkeur om stevig in te zetten op het organiseren van spreekuuractiviteiten met vaste cliënten, vaste maatjes en dat op basis van dossiervorming. Dit geeft qua tijdsefficiëntie per dagdeel de meeste opbrengst. Start per oktober 2014 en zo mogelijk uit te breiden tot bv. een viertal extra spreekuren in 2015. Afhankelijk van de vraag en het aanbod van vrijwilligers kan het minimumaantal van vier maatjes per dagdeel worden verhoogd en ook zal worden toegewerkt naar uitbreiding van het aantal spreekuuractiviteiten.

Huisbezoeken

In voorkomende gevallen zal het intensieve traject nodig zijn. Maatjes maken een serie van afspraken voor een huisbezoek en spreken vanuit het dossier met de cliënt.

Open spreekuur.

Op basis van ervaring in Delft (project Poen en Papier) wordt ingezet op open spreekuren opdat de cliënten vertrouwd raken met SHMDH, er snelle hulpverlening kan worden gerealiseerd en waar nodig kan de verdeling worden gemaakt naar meer structurele begeleiding.

Vanaf oktober 2014 zal getracht worden een open spreekuur, wekelijks open van 19.30 uur tot 21.30 te starten.

Indien het mogelijk is dan kan per januari 2015, per april 2015 en per september 2015 uitbreiding worden gerealiseerd tot een viertal open spreekuren. Afhankelijk van de vraag van de cliënten en het aanbod van vrijwilligers kan het minimumaantal van vier maatjes per dagdeel worden verhoogd.

Schematisch kan het aantal bij 30 maatjes in 2014 er als volgt uitzien:

2014	aantal maatjes	contacten per week	aantal beschikbare weken (presentie eens per twee weken)	totaal contacten 2014	aantal cliënten
Spreekuur cliënt/het dossier/maatjes gebonden					
start oktober 2014	8	3	6	144	24
start november	8	3	4	96	24
			totaal spreekuur	240	48
Intensief traject (huisbezoeken)					
start oktober	2	1	6	12	2
start november	2	1	4	8	2
			totaal intensief traject	20	4
Inloopspreekuur					
start oktober	5	3	6	90	90
start november	5	3	4	60	60
			totaal inloopspreekuur	150	150

7.4. Opbrengsten in 2015 en 2016

Uitgaande van aanvullende opleidingen met 100 maatjes zal het bovenstaande overzicht geëxtrapoleerd kunnen worden.

Clintaantallen in 2015 zijn nog niet exact te berekenen daar de maatjes pas gaande het kalenderjaar worden opgeleid.

Indien vanaf januari 2016 bijvoorbeeld 130 (145 opgeleide maatjes minus het aantal maatjes dat zal uitvallen) ingezet worden dan kan kunnen de aantallen clientcontacten en het aantal cliënten uitkomen op:

Spreekuur:	Een 65 tal maatjes zouden gedurende 25 weken een 3-tal cliënten kunnen bedienen. Totaal aantal cliënten komt uit op 195 cliënten
Huisbezoeken	Een 23 tal maatjes begeleiden eenzelfde aantal cliënten. De ervaring leert dat het verdubbeld kan worden omdat cliënten niet altijd een jaar ondersteuning behoeven. Dat zou neerkomen op 46 cliënten.
Inloopspreekuur	Een 44 tal maatjes werken gedurende 40 weken en ontvangen per week 3 cliënten. In totaal zouden er meer dan 5000 cliënten ondersteund kunnen worden.

De veronderstelling is dat maatjes minimaal om de week beschikbaar zijn.

8 Samenwerking, netwerk/omgeving/stakeholders

8.1. Samenwerking

Stichting Schuld Hulp Maatje Den Haag zal te maken hebben met diverse samenwerkingsrelaties, Dat zijn:

- Kerkelijke organisaties
- Het bestuur Stek en de stafmedewerker van het project van Stek met de naam 'Kom van de bank af'
- De gemeentelijke afdeling beleid en Den Haag OpMaat.
- De fondsen
- Woningbouwcorporaties
- Energiebedrijven en zgn. nutsbedrijven
- De schuldhulpverleningsinstellingen die financiële nood ledigen
- ~~Werkgevers waar loonbeslag speelt~~
- ~~Project Eerlijk achter de duinen~~
- ~~Cordaid en Stichting Samenwerkende Sociale Fondsen Den Haag~~
- Den Haag Cares.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,63 cm,
Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 +
Nummeringstijl: Opsommingsteken + Uitgelijnd op:
0,63 cm + Tab na: 1,27 cm + Inspringen op: 1,27 cm,
Tabstops: 1,4 cm, Tab weergeven + Niet op 1,27 cm

Schuld Hulp Maatje Den Haag zal een onafhankelijke stichting zijn. Er zal sprake zijn van bestuurlijke autonomie zonder last en ruggespraak van de donateurs, fondsen en de gemeentelijke instelling.

8.2. Samenwerking met de gemeente Den Haag.

Met de gemeente Den Haag en met diverse partners zal samengewerkt worden in verband met

- de verdiepte opleiding van de maatjes ten aanzien van de integrale gemeentelijke aanpak Den Haag OpMaat;
- eventuele gewenste individuele begeleiding wanneer de cursus Weet wat je besteedt niet voldoende borging aan cursisten kan bieden;.

Om daartoe te komen zal in september en oktober 2014 afstemmingsoverleg worden georganiseerd met dhr. A. Dekker (hfd. afdeling OpMaat) en de heren F. Janssen en T. Bovenlander en de cursusleiding Weet wat je besteedt.

De gemeente Den Haag zal middels een bezoek aan Isofa-Delft (het equivalent van SHM-project) willen zien welke inzet en kansen er door samenwerking Gemeente Delft en Isoaf zijn gecreeerd. Visitatie van Delft zal inzicht geven in:

- de complementaire aanpak tussen de professionals met veel kennis en de vrijwilligers die persoonlijke budgetbegeleiding verzorgen;
- de doorgeleiding cq. de zachte landing voor de cliënten vanuit activiteiten door de gemeente georganiseerd naar de vrijwilligers van Isofa.
- de goede screening en wat daar bij komt kijken door de gemeentelijke medewerkers opdat de tijd en de energie van de coördinator en vrijwilligers zoveel mogelijk wordt ingezet voor cliënten die het meeste baat hebben bij SHM.

8.3 Steunzenders/ambassadeurs

Er zal een groep gevormd worden van zgn. ambassadeurs.

Te denken valt aan bestuurders vanuit:

- De rooms katholieke kerk Den Haag
- Profit instellingen
- Not for profit instellingen
- De Haagse fondsen
- De Haagse lokale politiek
- De commerciële banken in Den Haag zoals Triodos, ASN
- Serviceclubs zoals Rotary, Inner Wheels, Lions.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,63 cm,
Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 +
Nummeringstijl: Opsommingsteken + Uitgelijnd op:
0,63 cm + Tab na: 1,27 cm + Inspringen op: 1,27 cm,
Tabstops: 1,4 cm, Tab weergeven + Niet op 1,27 cm

Ambassadeurs die achter de voordeur komen en de problematiek concreet ervaren hebben zullen aangezocht worden om als organisatie het ambassadeurschap aan te gaan. Gedacht wordt aan Stg. Leergeld, de huisartsen, algemeen maatschappelijk werk [en](#) thuiszorgorganisaties.

8.4 De markt

Voor zover er sprake is van 'markt' is gememoreerd dat zich diverse actoren in Den Haag begeven op het terrein van de schuldenproblematiek. Het maatjesproject SchuldHulpMaatjes en het project van Stek 'Kom van de Bank af' zijn nu de twee projecten die zich concreet bezighouden met preventie, probleemoplossing en nazorg bij dreigende schuldenproblematiek in huishoudens.

9 De analyse middels SWOT

Om het project te analyseren, is een zogeheten SWOT-analyse (*Strengths*/sterktes, *Weaknesses*/zwaktes, *Opportunities*/kansen, *Threats*/bedreigingen) opgesteld:

De SWOT-analyse zal in het zgn. activiteitenplan 2014 en vooral in het activiteitenplan 2015 aandacht krijgen opdat de zwaktes en bedreigingen, daar waar er beïnvloeding op mogelijk is, ter hand worden genomen.

<p>Sterktes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Duidelijke identiteit voor vrijwilligers, het maatjesproject geeft zingeving aan de vrijwilligers.- Het aantal mensen met schuldenproblematiek in Den Haag is groot en kent de omvang van 30.000 personen. De problematiek is groeiend. Het project Kom van de bank af, een soortgelijk project, kan de vraag niet aan.- Er is bestuurskracht vanuit het voorbereidende bestuur en support van vele organisaties.- De professionaliteit van de landelijke organisatie SHM geeft vertrouwen. Het project is zo ontwikkeld dat er gestart kan worden op basis van draaiboeken en bewezen effectiviteit.- Inzet van persoonlijke kwaliteiten van bestuur i.o. en coördinator.- Een herkenbare en motiverende noodzaak om aan deze problematiek iets te doen, ieder vanuit ieders eigen identiteit.- Fondsen en organisaties zijn in het land bereid gevonden het project financieel en qua bestuurskracht te ondersteunen.- Dit project heeft geleid tot natuurlijke en als effectief ervaren samenwerkingsverbanden tussen organisaties, de gemeente en de medewerkers van het schuldhulpmaatjesproject.	<p>Zwaktes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Het project kan een klein deel van mensen met deze problematiek helpen, een substantieel deel van de mensen met schuldenproblematiek kan niet geholpen worden als gevolg van de aantallen waar in Den Haag sprake van is.- Er zit aan de voorkant van het project geen preventie: geen preventie op de 'verleiders' waardoor een toestroom van nieuwe schuldeigenaars niet werkelijk gestopt kan worden en geen preventieve benadering van de mensen die nu nog geen schulden hebben.- De projectleiding begint als een eenmanszaak, deling van kennis en back-up staan nog niet op de agenda.
---	---

Kansen:

- Duurzaam ondernemen wordt meer gemeengoed.
- Het project van Stek 'Kom van de bank af' bereikt nu 80 cliënten, dat is niet genoeg en legitimeert een tweede project gezien de omvang van de problematiek.
- Stek en SHM Den Haag willen samenwerken.
- Er is veel ervaring in de regio met dit project.
- Er is de mogelijkheid om met een Anbi verklaring legaten, erfenissen en schenkingen te ontvangen.
- Fondsen willen zich bij goede voortgang binden voor een drietal jaren.
- Vincentius' Hof is beschikbaar voor kantoor-, les- en vergaderzalen.

Bedreigingen:

- Het kostenplaatje: de kosten voor de opleiding van maatjes wordt bij eerste indruk als hoog ervaren.
- De gemeente heeft een eigen aanbod van opleiders voor maatjes. De landelijke organisatie SHM heeft het vertrouwen in de kwaliteit nog niet uitgesproken.
- Financiering vanwege duurzaam / ethisch ondernemen door zgn. Not for profit instellingen in Den Haag is beperkt gebleven. Er is vanuit het bedrijfsleven nog weinig ervaring mee opgedaan.

10 Werkdoelstelling van het voorbereidende bestuur vanuit de vijf pijlers.

10.1 Bestuurlijke voorbereiding

Er waren voor het bestuur in oprichting ter voorbereiding op het definitieve bestuur een aantal werkdoelstellingen. Deze zijn ontleend aan de landelijke overkoepelende organisatie SchuldHulpMaatjes.

De landelijke koepel heeft een vijftal pijlers bepaald waar de plaatselijke organisaties aan dienen te voldoen om in aanmerking te mogen komen als geregistreerd SchuldHulpMaatjes project. Het voorbereidend bestuur heeft deze vijf pijlers onderzocht, voorbereid en voorgelegd aan de landelijke stichting. In juni heeft zich alles voltrokken opdat in juli het bestuur gevormd kon worden.

10.2 De vijf pijlers die ten grondslag lagen aan de oprichting waren:

Pijler 1 Vorming van een bestuur

Hierbij gaat het om:

Het aantrekken van bestuursleden die het definitieve bestuur willen gaan vormen.

Het scheppen van naamsbekendheid in Den Haag opdat SchuldHulpMaatjes Den Haag gepositioneerd wordt als organisatie die volgens de kwaliteitseisen van geregistreerde schuldhulpverlening, conform de opzet dus van SchuldHulpMaatjes Nederland, wil gaan werken.

Pijler 2 Samenwerking van meerdere kerken

Verwacht wordt dat een opzet vanuit meerdere kerken of kerkelijke organisaties de kans op draagvlak en spreiding van verantwoordelijkheid vergroot. Het maakt het project sterker **maakt** en biedt betere inbedding in de samenleving.

Het betrekken van kerkelijke organisaties bij het traject levert een groot aantal partijen op die van meet af aan kennis hebben van de ontwikkelingen en samenwerking willen aangaan opdat bestuurskracht, werving van maatjes en cofinanciering mogelijk wordt.

Pijler 3 Gemeentelijke adhesieverklaring

De gemeente Den Haag dient achter dit traject te staan.

Pijler 4 Coördinatie en organisatorische voorbereiding

Het betreft de voorbereiding van goede huisvesting voor het project en van goede werkomstandigheden voor de aan te stellen kwartiermaker.

Pijler 5 Financieel

In pijler 5 is het financiële draagvlak en het financiële perspectief op lange termijn aan de orde. Het betreft onder andere:

Opstellen van een begroting 2014, 2015 en 2016 opdat het te vormen bestuur weet heeft van de financiële verantwoordelijkheid die het aangaat;

Het aangaan van contacten met organisaties en particulieren die de inkomstenkant mogelijk kunnen maken zoals:

*- met de gemeente Den Haag

+- fondsen

+- not-for-profit-organisaties

+- profit organisaties met een maatschappelijke inslag vanuit ethisch ondernemen

+- donateurs

+- organisaties die belang hebben bij schuldhulpverleningsvoorzieningen zoals woningbouwcoöperaties, werkgevers in verband met personeel waar loonbeslag de P&O kosten maandelijks ophoogt.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingsteken + Uitgelijnd op: 0 cm + Tab na: 0,63 cm + Inspringen op: 0,63 cm, Tabstops: Niet op 0,63 cm

10.3 Een overzicht dd. juli 2014

Onderwerp	Organisatie	Stand van zaken en datum afronden
1. Vorming van een bestuur	Vincentiusvereniging 's-Gravenhage kerkelijke partijen	Het bestuur is op 2 juli gevormd, het is de datum van het passeren van de statuten. Op 5 juli is een samenwerkingsovereenkomst ondertekend tussen stichting SchuldHulpMaatje Den Haag en kerk in actieSHM. Potentiele bestuurders worden gevraagd deel te nemen aan het bestuur.
2. Samenwerking van minimaal 3 kerken en/of kerkelijk verwante organisaties	RK Kerkgemeenschap	Maart – juni <ul style="list-style-type: none"> • Bisdom 13/3/2014 Jan Maassen; status ondersteuning. • De Haagse PCI-en van Den Haag Noord ondersteunen het project en willen samenwerking aangaan. • De Engelstalige parochie Church of our Savior olv pastoor Sjaak de Boer staat achter het project, wil lokaliteiten ter beschikking stellen. • De parochies Jacobus, Willibrord, Antonius Abt en de Ignatiusparochie hebben de intentieverklaring ondertekend.
3. Brief van de gemeente	Dhr. T. Bovenlander	De gemeente Den Haag staat achter het project bij monde van dhr. Theo Bovenlander en dhr. Frank Janssen
4. Projectleider	James van Velzen	Dhr. Drs. James van Velzen is op 2 juli benoemd tot projectleider SHM DH.

<p>5. Financiële middelen</p>	<p>Concept begroting</p>	<p>Uitgaven De uitgavenkant van de begroting 2014,2015,2016 is gereed.</p> <p>Inkomsten Individuele hulpverlening</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stichting Samenwerkende Sociale Fondsen Den haag , bij monde van dhr. René Schwab is bevestigd dat individuele aanvragen, mits goed onderbouwd, goede kans maken op honorering vanuit SSSF. 2. Cordaid is, volgens opgave van dhr. H. J. Graber bereid om individuele schuldsanering te delegeren naar de plaatselijke SHM-organisaties. Na oprichting van de stichting kunnen afspraken worden gemaakt <p>Potentie van projectsubsidie vanuit de fondsen en de Gemeente Den Haag.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fonds 1818, SKAN-fonds, het Oranjefonds en de Vincentiusvereniging Den Haag zijn beschikbaar voor inkomsten. 2. De katholieke kerkgemeenschap gegarandeerd inkomsten. 3. De Gemeente Den Haag is gevraagd financieel te participeren. Gesprekken daarover zijn georganiseerd en zullen tot in september 2014 plaats hebben.
-------------------------------	--------------------------	---

11 Samenstelling bestuur SchuldHulpMaatjes Den Haag en projectleiding.

11.1 Bestuur in oprichting

De samenstelling van het bestuur SchuldHulpMaatjes Den Haag in oprichting bestaat uit:

- 4. Carel Romijn, drs.
wonende te Culemborg. Onderwijskundige en deskundig op het gebied van werk en bijstand.
- 4. Rob Migo, drs.
wonende te Delft. Bedrijfskundige.
- 4. Alexander Messelaar,
wonende te Den Haag. Organisatiedeskundige en voormalig persoonlijk assistent van diverse wethouders in Den Haag.
- 4. Jos Warmerdam,
wonende te Den Haag. Voormalig directeur primair onderwijs en voorzitter van Stichting Leergeld.
Kwartiermaker
- 4. James van Velzen, drs.,
Wonende te Den Haag. Onderwijskundige en vrijwillig bestuurder van non-profitinstellingen.

11.2 Definitief te vormen bestuur en projectleiding

Der volgende bestuursleden zijn voornemens het definitieve bestuur SchuldHulpMaatjes Den Haag te vormen.

- 4. Carel Romijn, drs.
wonende te Culemborg. Onderwijskundige op het gebied van werk en bijstand.
- 4. Rob Migo, drs.
wonende te Delft. Bedrijfskundige
- 4. Adviseur dhr. Jos Warmerdam
wonende te Den Haag. Voormalig directeur primair onderwijs en voorzitter van Stichting Leergeld Den Haag

Er zal worden toegewerkt naar een aanvulling met bestuursleden vanuit

- 4. De kerken en maatschappelijke organisaties

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op: 0 cm + Tab na: 0,63 cm + Inspringen op: 0,63 cm, Tabstops: 0,76 cm, Tab weergeven + Niet op 0,63 cm + 1,27 cm

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op: 0 cm + Tab na: 0,63 cm + Inspringen op: 0,63 cm, Tabstops: 0,76 cm, Tab weergeven + Niet op 0,63 cm + 1,27 cm

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op: 0 cm + Tab na: 0,63 cm + Inspringen op: 0,63 cm, Tabstops: 0,76 cm, Tab weergeven + Niet op 0,63 cm + 1,27 cm

Met opmaak: Standaard, Geen opsommingstekens of nummering, Tabstops: 0,76 cm, Tab weergeven + Niet op 1,27 cm

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 0,63 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: Opsommingstekens + Uitgelijnd op: 0 cm + Tab na: 0,53 cm + Inspringen op: 0,53 cm, Tabstops: 0,63 cm, Tab weergeven + Niet op 0,53 cm + 1,27 cm

- + Vrouwen, gezien het aantal mannen etc..
- + Allochtone organisaties.

Als projectleider van het project wordt voorgedragen dhr. drs. James van Velzen.

12 Planning 2014

In dit hoofdstuk wordt aandacht besteed aan de opbouw en de groei van het project.

Fase	Activiteiten	Datum afronding	Specificering
Start	Opstellen plan van aanpak met een feestelijke opening	Mei, juni	Projectleider /gerealiseerd
	Opstellen van een gastenlijst, sprekerslijst, datumvaststelling, catering etc.	Mei, juni	Projectleider
Werving maatjes	Vanuit een wervingsplan rekruteren van maatjes	Juli 2014	Projectleider
	Intakegesprekken met de potentiële maatjes	Juni en doorlopend	Projectleider
Opleiding maatjes	Opleidingstraject no 1	September	1 ^e tranche van de opleiding met 15 maatjes Afspraken met SHM landelijk ivm opleiding zijn gemaakt. Locatie is bevestigd
	Opleidingstraject no 2	Oktober	2 ^e tranche van de opleiding met 15 maatjes Afspraken met SHM landelijk Regelen van de locatie
	Opleidingstraject no 3	December	3 ^e tranche van de opleiding met 15 maatjes Afspraken met SHM landelijk Regelen van de locatie.
Werving van cliënten	Gesprekken met de sleutelorganisaties	Augustus	Projectleider
	Uitnodigen van de cliënten	Augustus- doorlopend	Projectleider
Website	Ontwerp en online gaan	Juli	Projectleider en Dirk Pieter Schalkwijk/ loopt
ANBI status	Aanvragen ANBI-status	Juli	Penningmeester

Opstellen van een communicatieplan	Aspecten zoals de promotiestrategie, de mediacontacten, beschikbare communicatiemiddelen etc..	Augustus – november	Projectleiding
SSSF en Cordaid	Maken van werkafspraken schuldsanering	September	
Bestuursvergadering	Monitoring en aansturing	Maandelijks	Bestuur en projectleiding

13 Overzicht van aan te schrijven fondsen, donateurs en subsidie vanuit de Gemeente Den Haag

De potentiële fondsen

1. Oranjefonds

4.2. Skan-fonds

4.3. Fonds 1818

4.4. PCI

4.5. DCI

4.6. Dekenaar

4.7. PIN

4.8. Sint Nicolaas Gasthuis

4.9. De Beer Poortugaal

4.10. Stichting Samenwerkende Sociale Fondsen (incidenteel en geen projectorganisatie)

4.11. Cordaid (incidenteel en geen projectorganisatie)

4.12. Evangelische alliantie

4.13. Kerk in actie

4.14. PCOB

4.15. Inner Wheels en Rotary

4.16. Bene Volentia

4.17. Porticus

4.18. Katholieke Stichting Jongeren Belangen

4.19. Janivo Stichting

4.20. Charity stichting

4.21. Rabo Stimuleringsfonds

4.22. Joanitter orde

4.23. Maltezer orde

4.24. Zonto vrouwen (hoogopgeleide vrouwen)

4.25. Assistent (nader te bevragen)

4.26. stichting Boschuyzen geschikt voor jongeren

4.27. M.A.O.C Gravin van Bylandt stichting

4.28. Stichting Haags Groen Kruis Fonds

4.29. Stichting Levi Lassen

4.30. Stichting Fonds van NRC-Handelsbladlezers

4.31. Stg Tegemoetkoming in Bijzondere Omstandigheden

4.32. Vincentius Nederland, fondsenwerving zal via een bevriend Fonds verlopen

4.33. Vincentiusvereniging 's-Gravenhage

4.34. Schiefbaan Hovius

Particulieren en zgn. for profit organisaties

Donateurs

Legaten

Via het ondernemersontbijt (500 leden)

Gemeente Den Haag.

In overleg met de gemeente Den Haag toegewerkt naar medefinanciering van het project.

12.3 Concrete financiële schuldsanering

Er zal samenwerking gezocht worden met instellingen zoals:

Cordaid

Stichting Samenwerkende Sociale Fondsen

en bv. accountantsbureaus om concrete schuldsanering mogelijk te maken, dan wel om snelle toegang te krijgen voor acute hulpverlening.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 0,76 cm, Meerdere niveaus + Niveau: 1 + Nummeringstijl: 1, 2, 3, ... + Beginnen bij: 1 + Uittijning: Links + Uitgelijnd op: 0 cm + Tab na: 0,63 cm + Inspringen op: 0,63 cm, Tabstops: 0,76 cm, Tab weergeven + Niet op 0,63 cm + 1,27 cm